

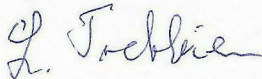
Særslev Vandværk A.m.b.a

Skipperingevej 28, 4460 Snertinge
CVR-nr. 40 55 70 75

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 30.06.25

Dirigent



Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 20

Foreningen

Sørslev Vandværk A.m.b.a
Skippingevej 28
4460 Snertinge
Telefon: 40898324
Hjemsted: Snertinge
CVR-nr.: 40 55 70 75
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Mogens Christiansen, formand
Ole Jensen, næstformand
Arne Hansen, medlem
Jesper Larsen, medlem
Torben Vosbein, medlem

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Spar Nord

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Sørslev Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Snertinge, den 30. juni 2025

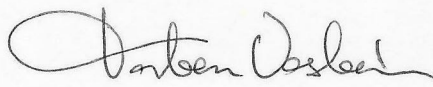
Bestyrelsen


Mogens Christiansen
Formand


Ole Jensen


Arne Hansen


Jesper Larsen


Torben Vosbein

Bilagskontrollanters påtegning

Vi har foretaget bilagskontrol, og har fundet det i orden

Snertinge, den xx


Hans Erik Trebbien

Til medlemmerne i Sørslev Vandværk A.m.b.a**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Sørslev Vandværk A.m.b.a for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vandværket har medtaget budgettal 2025, som sammenligningstal i resultatopgørelsen og tilhørende noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen og tilhørende noter, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipperne om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kalundborg, den 30. juni 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Simon Bach Nielsen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i drift af vandværk.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 0.

Årets regulering af øvrig over/underdækning inkl. afskrivninger (under note 1), som reelt er et udtryk for Vandværkets driftsresultat, udgør DKK 20.451

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note				Ikke revideret budget
	2024 DKK	2023 DKK	2025 DKK	
1	Nettoomsætning	461.808	495.989	374.977
2	Produktionsomkostninger	-281.217	-359.191	-229.128
	Bruttofortjeneste I	180.591	136.798	145.849
3	Distributionsomkostninger	-52.001	-48.864	-55.449
	Bruttofortjeneste II	128.590	87.934	90.400
4	Administrationsomkostninger	-131.554	-86.860	-88.900
	Bruttoresultat III	-2.964	1.074	1.500
	Andre driftsindtægter	2.500	0	0
	Resultat af primær drift	-464	1.074	1.500
5	Finansielle indtægter	1.905	1.173	0
6	Finansielle omkostninger	-1.441	-2.247	-1.500
	Finansielle poster i alt	464	-1.074	-1.500
	Årets resultat	0	0	0

AKTIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Grund, bygninger og anlæg	2.288.155	2.188.562
	Inventar og installationer	5.968	7.774
	Ledningsnet	1.877.987	1.792.061
7	Materielle anlægsaktiver i alt	4.172.110	3.988.397
	Anlægsaktiver i alt	4.172.110	3.988.397
	Diverse tilgodehavender	5.355	5.135
	Tilgodehavende moms	8.466	0
	Tilgodehavender i alt	13.821	5.135
	Indestående i kreditinstitutter	727.667	1.159.411
8	Likvide beholdninger i alt	727.667	1.159.411
	Omsætningsaktiver i alt	741.488	1.164.546
	Aktiver i alt	4.913.598	5.152.943

PASSIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
9	Takstmæssig overdækning	4.786.973	4.807.424
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	4.786.973	4.807.424
10	Anden gæld	126.625	345.519
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	126.625	345.519
	Gældsforpligtelser i alt	4.913.598	5.152.943
	Passiver i alt	4.913.598	5.152.943

	2024	2023	Ikke revideret budget 2025
	DKK	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Indbetalinger vand i alt	626.284	733.490	511.343
Grøn afgift	-184.927	-196.553	0
Leje af målere	0	18.000	18.000
Refusion vedr. spild	0	-8.682	0
Over/underdækning	20.451	-50.266	-154.366
I alt	461.808	495.989	374.977

2. Produktionsomkostninger

Vedligeholdelse værket	100.325	212.664	75.000
El til produktion	22.431	23.418	25.000
Vandanalyser og boringskontrol	23.706	8.638	10.000
Vandværksovervågning	1.680	3.360	2.000
Bredbånd	12.423	7.826	8.000
Leje vandbehandlingsanlæg	19.828	18.480	0
Løn driftspersonale	27.978	29.901	30.000
Forsknings- og udviklingomkostninger	2.652	2.349	5.500
Forsikringer, ejendomsskat og affaldsordning	5.376	6.076	6.100
Afskrivning bygning og anlæg	63.012	45.615	65.722
Afskrivning indhegning	1.806	864	1.806
I alt	281.217	359.191	229.128

3. Distributionsomkostninger

Afskrivninger, ledningsnet	52.001	48.864	55.449
I alt	52.001	48.864	55.449

	2024	2023	Ikke revideret budget 2025
	DKK	DKK	DKK

4. Administrationsomkostninger

Kontorartikler/tryksager	2.983	801	1.000
EDB-omkostninger, Hotline m.m.	38.766	21.682	18.500
Kurser	0	775	1.000
Messer o. lign.	398	1.919	2.000
Småanskaffelser af inventar	18.756	0	2.000
Generalforsamling og vandværkssamarbejde	2.381	2.777	3.000
Mødeudgifter	1.646	1.965	2.000
Porto og gebyrer	3.612	3.585	3.500
Revisorhonorar	14.450	15.255	22.000
Bogføringsassistance	9.706	6.720	0
Tethys abonnementer	2.400	2.400	2.400
Kontingent, Danske Vandværker	8.588	5.077	5.500
Repræsentation m.m.	0	1.169	1.000
Honorar bestyrelse	8.832	8.225	8.500
Kørselsgodtgørelse	1.887	790	1.000
Kalundborg Forsyning	14.398	13.177	14.000
Licenser, faglitteratur og kontingenter	567	543	1.500
Tab på debitorer - konstateret	2.184	0	0
I alt	131.554	86.860	88.900

5. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	1.905	1.173	0
I alt	1.905	1.173	0

	2024	2023	Ikke revideret budget 2025
	DKK	DKK	DKK

6. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	1.117	2.247	1.500
Renter kreditorer	324	0	0
I alt	1.441	2.247	1.500

7. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grund, bygninger og anlæg	Inventar og installationer	Ledningsnet
Kostpris pr. 01.01.24	2.550.110	18.059	2.080.032
Tilgang i året	162.605	0	137.927
Kostpris pr. 31.12.24	2.712.715	18.059	2.217.959
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-361.548	-10.285	-287.971
Afskrivninger i året	-63.012	-1.806	-52.001
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-424.560	-12.091	-339.972
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	2.288.155	5.968	1.877.987

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	-----------------

8. Likvide beholdninger

Spar Nord 9040 6500029186 - driftskredit	727.667	1.159.411
I alt	727.667	1.159.411

9. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Gæld i alt 31.12.24	Gæld i alt 31.12.23
Takstmæssig overdækning	4.786.973	4.807.424

10. Anden gæld

Moms og afgifter	0	6.044
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	12.845
Øvrige kreditorer	37.248	227.583
Afgift af ledningsført vand	89.377	99.047
I alt	126.625	345.519

11. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning for små vandværker og årsregnskabsloven.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvil-i-sig-selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- og underdækning. Den betegnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket åretsomkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som tillæg til indtægterne.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varer solgt i året samt gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes løn og gager til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributions- og salgsaktiviteten.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger og anlæg	40-50	0
Inventar og installationer	10	0
Ledningsnet	40	0

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.